

Pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduju tijela javne vlasti ostvaruje se u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ 25/13 i 85/15). Hrvatski zavod za transfuzijsku medicinu zdravstvena je ustanova čiji je osnivač i vlasnik Vlada Republike Hrvatske te time spada u kategoriju obveznika primijene spomenutog Zakona.

Cilj Zakona je omogućiti i osigurati ostvarivanje Ustavom Republike Hrvatske zajamčenog prava na pristup informacijama, kao i na ponovnu uporabu informacija fizičkim i pravnim osobama putem otvorenosti i javnosti djelovanja tijela javne vlasti.

Pravo na pristup informacijama temelji se na načelu javnosti i slobodnog pristupa, načelu pravodobnosti, potpunosti i točnosti informacija, načelu jednakosti, načelu raspolaganja informacijom i načelu međusobnog poštovanja i suradnje.

Pravo na pristup informacijama obuhvaća pravo korisnika na traženje i dobivanje informacije, kao i obvezu tijela javne vlasti da omogući pristup zatraženoj informaciji, odnosno da objavljuje informacije neovisno o postavljenom zahtjevu kada takvo objavljivanje proizlazi iz obveze određene zakonom ili drugim propisom.

Informacija u smislu Zakona predstavlja svaki podatak koji posjeduje tijelo javne vlasti u obliku dokumenta, zapisa, dosjea, registra ili u bilo kojem drugom obliku, neovisno o načinu na koji je prikazana (napisani, nacrtani, tiskani, snimljeni, magnetni, optički, elektronički ili neki drugi zapis), koji je tijelo izradilo samo ili u suradnji s drugim tijelima ili dobilo od druge osobe, a nastao je u okviru djelokruga ili u vezi s organizacijom i radom tijela javne vlasti.

Pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija ostvaruje se podnošenjem zahtjeva službeniku za informiranje Ivani Balog, dipl.iur. Rukovoditelju službe za pravne, kadrovske i opće poslove.

pisanim putem na adresu:

Hrvatski zavod za transfuzijsku medicinu

Petrova 3, 10 000 Zagreb

putem elektroničke pošte: ivana.balog@hztm.hr

telefonom na broj: +385 1 4600346

Zahtjev za pristup informacijama mora sadržavati:

- naziv i sjedište tijela javne vlasti kojem se zahtjev podnosi,
- podatke koji su važni za prepoznavanje tražene informacije,
- ime i prezime te adresu fizičke osobe podnositelja zahtjeva odnosno tvrtku ili naziv pravne osobe i njezino sjedište.

Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informaciji niti je obvezan pozvati se na primjenu zakona.

U postupku ostvarenja prava ne plaćaju se uprave i sudske pristojbe međutim tijelo javne vlasti ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastanu pružanjem informacije kao i na naknadu troškova dostave tražene informacije, a kako je to propisano Kriterijima za određivanje visine naknade stvarnih materijalnih troškova i troškova dostave informacija („Narodne novine“ 12/14 i 15/14).

Korisnici prava obrazac zahtjeva za pristup informacijama, zahtjev za ponovnu uporabu informacija te zahtjev za dopunu ili ispravak informacijama mogu preuzeti putem Pravilnika o ustroju, sadržaju i načinu vođenja službenog upisnika o ostvarivanu prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija („Narodne novine“ 83/14).